

**TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK SINAVI**  
**24 EKİM 2010**

Adı : .....

Soyadı : .....

TC Kimlik Numarası: .....

Salon No : .....

**GENEL AÇIKLAMA**

1. Bu soru kitapçığındaki test 100 sorudan oluşmaktadır ve verilen cevaplama süresi 120 dakikadır (2 saat).

2. Soru kitapçığının türünü cevap kâğıdınızdaki ilgili yere aşağıda gösterilen şekilde aynen kodlayınız .

SORU KİTAPÇIĞI TURU			
A •	B O	C O	D O

Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde, sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir.

3.Cevaplamaya istediğiniz sorudan başlayabilirsiniz.

4.Test kitapçığındaki her sorunun yalnızca bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden fazla cevap yeri işaretlenmişse o soru yanlış cevaplanmış sayılacaktır.

5.Bu kitapçığındaki soruların cevapları, kitapçıkla birlikte verilen cevap kâğıdında ayrılmış olan yerlere, kurşun kalemle işaretlenecektir. Cevap kâğıdı buruşturulmayacak, üzerine gereksiz hiçbir işaret konulmayacaktır.

6.Bu sınavın değerlendirilmesi doğru cevap sayısı üzerinden yapılacak, yanlış cevaplar dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle, her soruda size en doğru görünen cevabı işaretleyerek cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.

7.Sınavda uyulacak diğer kurallar bu kitapçığın arka kapağında belirtilmiştir.

## A

1- Yem ve Gıda Tescil, Üretim ve Kontrolü İle İlgili Mevzuatı hangi Genel Müdürlük yürütür?

- a) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü
- b) Tarımsal Araştırmalar Genel Müdürlüğü
- c) Tarımsal Üretim ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
- d) Koruma Kontrol Genel Müdürlüğü

2- Üretici birlikleri ve tarımsal amaçlı kooperatifler ile ilgili mevzuatın uygulanması, hangi genel müdürlüğün görev alanındadır?

- a)Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü (TEDGEM)
- b)Tarımsal Araştırmalar Genel Müdürlüğü (TAGEM)
- c) Koruma ve Kontrol Genel Müdürlüğü ( KKGM )
- d)Tarımsal Üretim ve Geliştirme Genel Müdürlüğü ( TÜGEM )

3- Aşağıdakilerden hangisi Koruma ve Kontrol Genel Müdürlüğü'nün temel görevlerinden değildir?

- a) Hayvan sağlığı ve karantina hizmetlerini yürütmek.
- b) Gıda kodeksi ile ilgili mevzuatı yürütmek.
- c) Gıda ve yem konularında her türlü araştırma yapmak.
- d) Gıda tescil, ruhsatlandırma ve denetim görevlerini yürütmek.

4- Tarımsal yayım ve danışmanlık hizmetlerinin düzenlenmesine dair yönetmeliğe göre, yapılacak sınav neticesinde başarılı olanlara verilen Tarım Yayımcısı/ Danışmanı sertifikası ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Tarımsal alanda lise ve ön lisans düzeyinde eğitim almış olanlara teknisyen/tekniker tarım yayımcısı/danışmanı sertifikası verilir
- b) Tarımla ilgili fakülte ve dört yıllık meslek yüksek okul mezunlarına tarım yayımcısı/danışmanı sertifikası verilir.
- c) Tarımla ilgili fakülte ve dört yıllık meslek yüksek okulu mezunu tarım yayımcısı sertifikasına sahip olanlardan, en az üç yıl süreyle yayım hizmetlerinde görev yapanlara uzman tarım yayımcısı sertifikası verilir.
- d) Sertifikalar üç yılda tarımla ilgili iki eğitim almak kaydıyla Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü tarafından vize edilir.

## A

5- Aşağıdakilerden hangisi Tarım ve Köyişleri Bakanlığının ilgili kuruluşlarındandır?

- a) Atatürk Orman Çiftliği
- b) Tarımsal Araştırmalar Genel Müdürlüğü
- c) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü
- d) Tarım Reformu Genel Müdürlüğü

6- Aşağıdakilerden hangisi beden dilinde kullanılan jestlerden değildir?

- a) El ve kolların kullanımı
- b) Ayak ve bacakların kullanımı
- c) Ağız ve gözlerin kullanımı
- d) Baş hareketleri

7- Aşağıdakilerden hangisi beden dilinin unsurlarından değildir?

- a) Jestler ve mimikler
- b) Mekan kullanımı ve mesafe
- c) Dinleme
- d) Makyaj ve takılan aksesuarlar

8- Bir sunuş yaparken izleyicilerin başları (kafaları) hangi pozisyonda olursa, anlatılan konu ile ilgilendiklerini gösterir?

- a) Baş yukarı
- b) Baş yana eğik
- c) Baş aşağıya eğik
- d) Hiçbiri

9- Tabii afetlerden zarar gören çiftçilere yapılan devlet yardımları hangi kanun kapsamındadır?

- a) 2090 sayılı kanun kapsamında
- b) 5363 sayılı kanun kapsamında
- c) 5254 sayılı kanun kapsamında
- d) 4081 sayılı kanun kapsamında

## A

10- Ülkemizde sığır cinsi hayvan kayıt sistemi aşağıdakilerden hangisidir?

- a) EUROVET
- b) TURKVET
- c) ÇKS
- d) AKS

11- Bakanlığın ilgili kuruluşlarından olan Et ve Balık Kurumu Genel Müdürlüğünün en yetkili organı aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür
- b) Yönetim Kurulu
- c) Yüksek Disiplin Kurulu
- d) Etüt Komisyonu

12- Aşağıdaki ifadelerden hangisi Et ve Balık Kurumu'nun (EBK) amaç ve faaliyetleri arasında yer almaz?

- a) Kasaplık hayvan ve kümes hayvanlarını satın almak, satmak, gerektiğinde ithal etmek.
- b) Karlılık ve verimlilik ilkeleri içerisinde faaliyetlerde bulunmak.
- c) Ülke hayvancılığını teşvik ederek istikrarlı bir şekilde geliştirilmesine yardımcı olmak.
- d) Hazinenin finansman ihtiyacını karşılamak için hayvan alım ve satımları yapmak, et ve et üretimlerini artırmak amacıyla daha fazla gayret ve çaba göstermek.

13- Aşağıdakilerden hangisi bireysel yayım/danışmanlık yöntemleri kapsamında, çiftçi görüşmelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında "görüşme yönteminin tekniği" ne uygun olmayan işlemlerden biridir?

- a) Yayımçı/danışman çözüm önerisini hemen getirmeli, çiftçinin karar vermesini beklememelidir.
- b) Görüşme atmosferi iyi oluşturulmalıdır, çiftçi kendisini rahatsız hissetmemeli, yayımçı çok itaatkâr veya çok kibirli görünmemelidir.
- c) Çiftçinin sözü kesilmemeli ve görüşme eleştiri ile başlamamalıdır.
- d) Görüşme mesleki konularla sınırlı kalmamalıdır, ancak görüşme süresinin çok uzamamasına dikkat edilmelidir.

## A

14- Aşağıdakilerden hangisi çiftçi görüşmelerinin amaçlarından birisi değildir?

- a) Problemin ve nedenlerinin belirlenmesi.
- b) Problemin soyutlaştırılması.
- c) Çiftçiye problemleri hakkında bakış açısı kazandırmak.
- d) Çiftçinin insiyatif ve davranışlarının harekete geçirilmesi.

15- Danışman Görüşme Modelinde aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- a) Aktif dinleme
- b) Problemlerin sorgulanmasını sağlama
- c) Problemler ve ilişkileri konusunda bilinçlendirme
- d) Bilgilerin ve direkt olarak kullanılabilir çözümlerin sunulması

16- Aşağıdakilerden hangisi bireysel yayım metoduna örnek değildir?

- a) İşletme ve ev ziyaretleri
- b) Telefon görüşmeleri
- c) Büroda yapılan bireysel görüşmeler.
- d) Tarla günleri ve gezileri

17- Aşağıdakilerden hangisi yayımcı/danışmanın, üretici ile yaptığı bireysel görüşme sırasında yapmaması gereken bir davranıştır?

- a) Yayımcı/danışman üretici ile birlikte başka kurumların yanlışlıkları üzerine konuşmalıdır
- b) Yayımcı/danışman üreticide savunma mekanizmaları ve agresif davranışların oluşmamasına dikkat etmelidir.
- c) Yayımcı/danışman sürekli yanlışlıklardan veya hatalardan bahsedip bunlar üzerinde değerlendirme yaparak suçlu aramamalıdır.
- d) Yayımcı/danışman görüşme sırasında kısa kısa notlar almalıdır.

## A

18- Aşağıdakilerin hangisi Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan Tarımsal Yayım sistemlerini yürüten kuruluşlardan değildir?

- a) Kamu Yayım servisleri
- b) Bakanlığa bağlı olmakla birlikte özerk yapıya sahip Danışmanlık Şirketleri
- c) Üniversiteler
- d) Çiftçi örgütlerince yürütülen, kamu tarafından desteklenen yayım servisleri

19- Aşağıdakilerden hangisi Dünyada uygulanan bir yayım sistemi değil bir yayım yaklaşımıdır?

- a) Kamu Yayım Yaklaşımı
- b) Özel Yayım Yaklaşımı
- c) Çiftçi Örgütleri Yayım Yaklaşımı
- d) Katılımcı Yayım Yaklaşımı

20- Aşağıdaki Avrupa ülkelerinden hangisi tarımsal yayım servislerini tamamen özelleştirmiştir?

- a) Macaristan
- b) Hollanda
- c) Almanya
- d) Avusturya

21- Demonstrasyonlar için hangisi yanlıştır?

- a) Demonstrasyon bir denemedir.
- b) Demonstrasyon çiftçi koşullarında yapılmalıdır.
- c) Demonstrasyon geleneksel ile önerilen arasındaki farkı net ortaya koymalıdır.
- d) Demonstrasyon yeterli büyüklükte planlanmalıdır.

22- Aşağıdakilerden hangisi çiftçi gezisi için söylenemez?

- a) Çiftçilerin sosyal etkileşimini sağlar.
- b) Eldé edilen bilgiler ikna edicidir.
- c) Çiftçilerin ufkunu geliştirir.
- d) Bir üretim dönemini kapsar.

## A

23- Çiftçilere tarımsal bir uygulamanın nasıl yapılacağını öğretmek istersek; aşağıdaki grup yayım metotlarından hangisini tercih ederiz?

- a) Sonuç demonstrasyonunu tercih ederiz.
- b) Metot demonstrasyonunu tercih ederiz.
- c) Çiftçi gezisini tercih ederiz.
- d) Konferansı tercih ederiz.

24- Bir metot demonstrasyonunun konusu aşağıdakilerden hangisi olamaz?

- a) Daktilo öğretimi
- b) Traktör kullanım ve bakımı
- c) Sertifikalı tohumun verime etkisi
- d) Mibzerlerde ekim normu ayarı nasıl yapılır

25- Aşağıdakilerden hangisi, bir sonuç demonstrasyonu konusudur?

- a) Meyve ağaçlarında budama nasıl yapılır.
- b) Bal süzme makinesinin kullanımının öğretilmesi.
- c) Pulluk ayarının nasıl yapıldığının gösterilmesi.
- d) Herbisitlerin kullanımının verime etkisi.

26- Tarla Günleri açısından, aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Tarla günleri genellikle bir gün süren düzenlemelerdir.
- b) Tarla günleri önder çiftçiler için yapılır.
- c) Tarla günleri yarım günü aştığı takdirde katılanlara öğle yemeği verilebilir.
- d) Tarla günlerinde çiftçilerin soru sormalarına imkan verilir.

27- Çiftçi kursları açısından aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Çiftçi kursları kesinlikle bir gün için ve köylerde düzenlenir.
- b) Çiftçi kursları resmi öğretim formatına benzer biçimde düzenlenir.
- c) Çiftçi kursları birkaç gün veya hafta sürebilir.
- d) Çiftçi kursları köy, ilçe veya il bazında düzenlenebilir.

## A

28- Aşağıdakilerden hangisi/hangileri Sonuç Demonstrasyonuna örnek konu olarak gösterilebilir?

- I- Mısır silajının nasıl yapıldığı
- II- Damla sulama uygulanmasının verime etkisinin ne olduğu
- III - Mibzer ayarının nasıl yapıldığı ve mibzerin nasıl kullanıldığı
- IV- Biçerdöverin tabla ayarının nasıl yapıldığı

- a) II
- b) I-II-III
- c) I-II
- d) II-IV

29- Amaç, hedef kitlenin görüşlerinin değiştirilmesi, hedef kitlenin öğrenme sürecinin harekete geçirilmesi, hedef kitlenin bilgi/tecrübelerinin değerlendirilmesi ise kullanılması en uygun olan yayım metodu aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Bireysel Yayım Metodu
- b) Grup Yayım Metodu
- c) Kitlesele Yayım Metodu
- d) Bireysel + Kitle Yayım Metotları

30- Moderasyon için öncelikle aşağıdakilerden hangisi sağlanmalıdır?

- a) Konu uzmanı sağlanmalıdır
- b) Katılımcı bir ortam sağlanmalıdır
- c) Problem analizi sağlanmalıdır
- d) Teknoloji transferi sağlanmalıdır

31- Moderasyon çalışmaları için aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- a) Grup çalışmalarını yönetme biçimidir
- b) Moderatör, tartışmayı belli düzeyde tutmalıdır.
- c) Katılımcılara görüşlerini belirtme fırsatı vermelidir.
- d) Modoretör, hazır olan çözüm önerilerini sunmalıdır.



## A

32- Moderasyon tekniği, aşağıdaki yer alan hususlardan hangisinde kullanılmaz?

- a) Katılımcı öğretimde
- b) Kişisel problem çözümlünde
- c) Ortak problem çözümlünde
- d) Planlama kararlarında

33- Aşağıdakilerden hangisi gruplarla çalışma tekniklerinden değildir?

- a) Küme çalışması.
- b) Oyun teorisi.
- c) Beyin fırtınası.
- d) Kongre.

34- Aşağıdakilerden hangisi Moderasyonda uygun olmayan soruların özelliklerindedir?

- a) Dikkat uyandırır
- b) Açık sorulardır
- c) Cevap için merak uyandırır
- d) Suçlama içerir

35- Aşağıdakilerden hangisi Moderasyon çalışması yapan gruplarda, saldırganlık derecesinde tartışma ve uyuşmazlıkların ortaya çıkış sebeplerinden birisi değildir?

- a) Gruba aşırı derecede yük yüklenmesi
- b) Statü ve ilişki problemleri varsa
- c) İlgi yoğunlaşması
- d) Anlama problemleri varsa

36- Aşağıdaki seçeneklerin hangisinde, grup çalışmalarındaki safhalar doğru şekilde sıralanmıştır?

- a) Oluşma-Çatışma-Çalışma-Ayrılma
- b) Uyuşma-Çalışma-Çatışma-Ayrılma
- c) Çalışma-Çatışma-Uyuşma-Ayrılma
- d) Hiçbiri

## A

37- Aşağıdakilerden hangisi yanlış dinleme türlerinden biri değildir?

- a) Görünüşte dinleme
- b) Saplantılı dinleme
- c) Tuzak kurucu dinleme
- d) Empatik dinleme

38- Aşağıdaki ifadelerden hangisi "İletişim"i en iyi tanımlar?

- a) İletişim insanlar arasında bilgi, duygu ve düşüncelerin kasıtlı olarak aktarılmasıdır.
- b) İletişim insanlar arasında konuşma yoluyla sorunlarını halletmesidir.
- c) İletişim insanların karşılıklı bilgi, duygu ve düşüncelerini paylaşma sürecidir.
- d) İletişim insanların birbirleri ile ilişki kurmasıdır.

39- Aşağıdakilerden hangisi insanlar arasındaki ilişkilerde, geri beslemeyi daha iyi gerçekleştirebilmek için kullanılmaz?

- a) Kesin ifadeler kullanmak.
- b) Karşı taraf üzerinde baskı kurmamak.
- c) Duyguları direk ifade etmek.
- d) Mesajları ben formunda kullanmak.

40- İletişim sürecinde Kaynak, Ben Dili ile Alıcıya hangi izlenimleri vermez?

I-Aşağılama, akıl öğretme, yargılama izlenimi

II- Karşı tarafa değişmesi ya da nasıl değişmesi gerektiği izlenimi

III- Herkes gibi duyguları ve sorunları olan bir insan olduğu izlenimi

IV - Bir anlamda, sorunu olan kişinin yardım çağrısı izlenimi

- a) I-II
- b) I-IV
- c) II-III
- d) III-IV

## A

41- Aşağıdakilerden hangisinde iletişim süreci doğru olarak verilmiştir?

- a) Mesaj-Kaynak- Kanal-Geri bildirim-Alıcı
- b) Kaynak- Mesaj-Kanal- Alıcı -Geri Bildirim
- c) Geri Bildirim- Kanal -Kaynak -Alıcı-Mesaj
- d) Kanal-Mesaj-Alıcı- Geri Bildirim -Kaynak

42- Aşağıdakilerden hangisi SEN DİLİ nin özelliği değildir?

- a) Kişiyi suçlayıcıdır
- b) Yeniden konuşma isteğini tetikleyicidir
- c) Kişiyi gücendirir
- d) Kişinin direnmesine neden olur

43- Aşağıdakilerden hangisi/hangileri etkili iletişimde engeller arasında yer alır?

- I-Savunuculuk
- II-Yargılama
- III-Analizci Dinleme
- IV- Ben dili
- V- Tuzak Soru Sormak

- a) I-II-V
- b) III-IV-V
- c) IIMV
- d) I-II-III-V

44- Aşağıdakilerden hangisi en iyi sonucu veren ve en son yapılan değerlendirmedir?

- a) Ön değerlendirme
- b) Expost Değerlendirme
- c) Ara değerlendirme
- d) Süregelen değerlendirme

## A

45- "Yapılan çalışmaya ilişkin girdilerin kullanımı, aktivitelerin düzenliliği, çıktıların zamanında elde edilmesi ve çalışmanın tamamlanmasına etkili olan kritik durumlar hakkında bilgi toplanması işlemidir" olarak tanımlanan ifade aşağıdakilerden hangisine aittir?

- a) İzleme
- b) Değerlendirme
- c) Mevcut durum analizi
- d) Tanımlama

46- Nesnelerin ya da objelerin belirli nitel ve nicel özelliklerini ortaya çıkarmaya ne denir?

- a) Değerlendirme
- b) Ölçme
- c) İzleme
- d) Uygulama

47- Aşağıdakilerden hangisi sosyal değişimin göstergelerinden değildir?

- a) Nüfus artışı
- b) Şehirleşmenin artışı
- c) Kollektif davranış
- d) Üretim artışı

48- Aşağıdakilerden hangisi köy sosyolojisinin temel fonksiyonlarından biri değildir?

- a) Kırsal kesimdeki ekonomik değişimin nedenlerini belirlemek
- b) Kırsal kesimdeki teknik değişimin nedenlerini belirlemek
- c) Kırsal kesimdeki sosyal değişimin nedenlerini belirlemek
- d) Kırsal kesimdeki coğrafik değişimin nedenlerini belirlemek

## A

49- Sirküler Mektup açısından aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Sirküler mektuplar belirli hedef gruplara yönelik olarak hazırlanır.
- b) Sirküler mektuplar yazılı materyal olduğundan dağıtım zamanının önemi yoktur.
- c) Sirküler mektubun başlığı ve ilk cümlesi okuyucunun ilgisini çekmelidir.
- d) Sirküler mektuplar dağıtıldıktan bir müddet sonra bir etki değerlendirilmesi yapılmalıdır.

50- Genellikle haberdar olma ve ilgi uyandırma aşamalarında etkili olan, ancak değerlendirme, deneme ve kabullenme gibi benimseme sürecinde fazla etkili olmayan yayım metodu aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Bireysel Yayım Metodu
- b) Grup Yayım Metodu
- c) Kitlesele Yayım Metodu
- d) Bireysel + Grup Yayım Metotları

51- Basılı Yayınlarda kullanılan başarılı bir görüntü ögesi ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- a) Basılı yayınlarda görüntü; konunun içeriğine uygun olmalı
- b) Basılı yayınlarda; metinler ve resimlerde zemin rengi ile aynı renk kullanılmalı
- c) Basılı yayınlarda; her bir görsel objede tek bir kavram sunulmalı
- d) Basılı yayınlarda görüntü; başlık, metin ve sloganı okutabilmek için merak uyandırmalı

52- Kişilerin motive edilmesinde "ödül" ün etkili olduğunu savunan teori aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Maslow ' un İhtiyaçlar Hiyerarşisi
- b) Herzberg' in Çift Faktör Teorisi
- c) Başarı Teorisi
- d) Vroom 'un Beklenti Teorisi

## A

53- Aşağıdakilerden hangisi motivasyonu engelleyen kişisel faktörlerden birisidir?

- a) Denetim.
- b) Çalışma koşulları.
- c) Yönetim.
- d) Kendine güvensizlik.

54- Maslov'un ihtiyaçlar hiyerarşisine göre aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- a) "Birey ideallerini gerçekleştirme ve başarı ihtiyacını karşılamadan güvenlik ihtiyacı hissetmez."
- b) "Fizyolojik ihtiyaçlar, ihtiyaçlar hiyerarşisinin en altında bulunan en temel ihtiyaçlardır."
- c) "Önceki ihtiyaç en azından birazcık karşılanmadan bir sonraki ihtiyaç ortaya çıkmaz."
- d) "İnsanı davranışa iten nedenler onun ihtiyaçlarıdır"

55- Mantıksal çerçeve matrisinin birinci sütununda yer alan hususlardan biri aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Faaliyetler.
- b) Doğrulama kaynakları.
- c) Göstergeler.
- d) Araçlar.

56- Proje sürecinde doğrulanabilir göstergelerle ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- a) Göstergeler arasında neden-sonuç ilişkisi vardır.
- b) Göstergeler SMART olmalıdır.
- c) Göstergeler arasında amaç-araç ilişkisi vardır.
- d) Göstergeler, nicelik, nitelik, zaman ve mekan özellikleri taşımazlar.

## A

57- Bir projede ki mevcut durum analizinde tanımlanan sorunların gruplar, kişiler ve kuruluşlar tarafından nasıl algılandığını ve yaşandığını açığa çıkaran kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Proje organizasyonu
- b) Durum analizi
- c) Dış faktörler analizi
- d) Paydaşlar analizi

58- Bir kişi grup önünde belirli bir konuda sunum yaparken aşağıdaki davranışlardan hangisini yapmamalıdır?

- a) Guruptaki herkesle göz teması kurmalıdır.
- b) Ses tonunu grubun duyacağı şekilde ayarlamalıdır.
- c) Özellikle daha iyi dinleyen grup üyelerine yoğunlaşmalıdır.
- d) Soruları aktif bir şekilde dinleyip uygun yanıtlar vermelidir.

59- Sunu ve anlatım tekniklerinde amaç, Bilgilendirme/Öğretme/Eğitme ise dinleyicinin olası tepkisi nedir?

- a) Neşelenmek, hoş vakit geçirmek
- b) Olasılıklar doğru fikirler uygulama
- c) İnançlarda tutumlarda değişiklik
- d) Bir konuyu kavrama öğrenme

60- Aşağıdakilerden hangisi etkili bir sonuç elde edebilmek için uygulanması gereken sunu unsurlarından değildir?

- a) Konu
- b) Zaman
- c) Bilgi toplama
- d) Hazırlık

61- Aşağıdakilerden hangisi sunuş yapmadan önce sunucunun dinleyiciler hakkında bilmesi gerekli bir bilgi değildir?

- a) Dinleyici sayısı
- b) Dinleyicilerin sunuya neden katıldıkları
- c) Dinleyicilerin ortak noktaları
- d) Dinleyicilerin kıyafetleri

## A

62- Tarımsal yayımda herhangi bir yeniliğin kabulünde üreticilerde davranışsal bir değişim istiyorsak aşağıdaki metot veya araçlardan hangisi tercih edilmez?

- a) Bireysel ziyaret
- b) Metot Demonstrasyonu
- c) Kitle İletişim Araçları
- d) Çiftçi inceleme gezileri

63- Sosyal normlara ilişkin alışkanlıkların değişiminde aşağıdaki yayım yöntemlerinden hangisi en uygun olanıdır?

- a) Bireysel yayım yöntemi,
- b) Grup yayım yöntemi,
- c) Kitle iletişim yayım yöntemi,
- d) Hepsi

64- Yayım mesajlarının çiftçinin problemleri ile örtüşüp örtüşmediğini belirlemede en etkili yayım yöntemi hangisidir?

- a) Bireysel yayım yöntemi
- b) Grup yayım yöntemi
- c) Kitleysel yayım yöntemi
- d) Hepsi

65- Mevcut durum analizinde aşağıdakilerden hangisi yapılmaz?

- a) Verilerin toplanması
- b) Verilerin analiz edilmesi
- c) Sorunların ve potansiyelin belirlenmesi
- d) Sorunların çözüm yollarının tespiti



## A

66- Tarımsal yayım sürecinde birbirini takip eden aşamalar aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- I. Uygulama
- II. Durum Analizi
- III. İzleme ve Değerlendirme
- IV. Yayım Programlarının Hazırlanması

- a) III-II-I-IV
- b) I-III-II-IV
- c) I-II-III-IV
- d) II-IV-I-III

67- Tarımsal yayım açısından, danışmanlığı yapılan çiftçilerin mevcut durum analizinde, çiftçilerin doğal, ekonomik, sosyal, kültürel koşulları ve sahip oldukları kaynakların belirlenmesi aşağıdakilerden hangisi için önem arz etmemektedir?

- a) Ülke genelinde çiftçilerin buldukları bölgeleri belirlemek
- b) Kullanılacak tarımsal yayım yaklaşımını ve metotlarının tespiti,
- c) Yayım servisinin ve/veya yayımcının sahip olması gereken özellik, bilgi ve yeteneklerin tespiti
- d) Tarımsal yayım programının amaçlarının tespiti

68- Çiftçiye sunulacak bilgi ve teknolojinin merkezi yönetimde var olduğunu savunan yayım yaklaşımı aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Ürün Geliştirme ve Üretim Yaklaşımı
- b) Entegre Tarımsal Kalkınma Programları Yaklaşımı
- c) Çiftçi Merkezli Tarımsal Yayım Yaklaşımı
- d) Geleneksel Tarımsal Yayım Yaklaşımı

69- Aşağıdakilerden hangisi Değişim sürecinde yayımcılardan ve danışmanlardan beklenen görev anlayışı içerisinde ver almaz?

- a) Çiftçilere değişim sürecinde kendilerini nelerin beklediğini anlatmak.
- b) Çiftçilerin denemeleri için uygun materyaller ve yöntemler araştırmak.
- c) Tarımsal üretimden ayrılmak isteyen çiftçilere eşlik etmek
- d) Çiftçilerin kendi kendilerine karar vermelerini desteklemek

## A

70- Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayım/danışmanlık kavramının değişmesinde etkili olmamıştır?

- a) Tarımsal bilgi sistemlerindeki değişimler
- b) Kırsal alanlarda sosyal yapıdaki değişimler.
- c) İletişim teknolojilerindeki değişimler.
- d) Sanayi bilgi sistemindeki değişimler.

71- Tarımsal yayımda amaçlar bağlamında aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Tarımsal yayımda amaçlar genelden özele giden bir çizgide sınıflandırılır.
- b) Tarımsal yayımda amaçlar temel, genel ve faaliyet amaçları olarak 3 gruba ayrılır.
- c) "A ilinde buğday üretimini geliştirmek" bir faaliyet amacıdır.
- d) Çiftçilerin x buğday çeşidini benimsemelerini sağlamak bir faaliyet amacıdır.

72- Aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Yüksek aşamalı amaçları tek bir yöntemle gerçekleştirmek genellikle mümkündür.
- b) Tarımsal Yayımda araç ve yöntemler amaçlara uygun olmalıdır.
- c) Bilgi alanında algılama, kavrama ve uygulama aşamalarındaki bilgiler amatör; analiz, sentez ve değerlendirme aşamalarındaki bilgiler profesyonel bilgidir.
- d) Amaçların gerçekleştirilmesinde alt basamaklar üst basamaklar için ön şarttır.

73- Aşağıdakilerden hangisi bir tarımsal yayım ve danışmanlık programının uzun dönemdeki hedefi olamaz?

- a) Kırsal alanda sosyal ve ekonomik koşulların iyileştirilmesi.
- b) Kırsal alanlarda gelişmiş ülkeler düzeyinde bir sivil toplum ruhunun oluşturulması.
- c) Çiftçilere budamanın öğretilmesi.
- d) Kırsal alanda çevre koşullarının iyileştirilmesi.

## A

74- Problem ağacında aşağıdan yukarı doğru ilişkiler sonuçları, yukarıdan aşağıya doğru ilişkiler nedenleri ifade etmektedir. Problemin nedeninin doğruluğunu kontrol için hangi ifade kullanılır?

- a) Ama
- b) Çünkü
- c) Olduğundan
- d) İçin

75- Hazırlanan veya hazırlanacak olan problem ağacı ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- a) Basit ancak gerçekçi olmalıdır
- b) Bir sorunun nedenlerini ortadan kaldırırken muhtemelen başka bir sorunun nedenlerinden birini de ortadan kaldırmış olabiliriz.
- c) Sorunun önemi sorun ağacındaki konumu ile belirlenir.
- d) Problem ağacında yer alan ifadelerin her biri, birer sorun ifadesi olarak yer almalıdır

76- Aşağıdaki seçeneklerden hangisi bir amaç ağacında (hedeflere yönelik ağaç) "ürün satış fiyatını arttırmak" hedefinin alt hedefi olamaz.

- a) Çiftçi gelirini arttırmak
- b) Ürün kalitesini arttırmak
- c) Birim verimini arttırmak
- d) Pazara uygun üretim yapmak

77- Bir köy grubu için "hedefe yönelik programlama" uygulanmasında temel hedef aşağıdakilerden hangisi olabilir?

- a) Köyde herbisit uygulayanların sayısını 10 çiftçiden 15 çiftçiye çıkartmak.
- b) Her ay en az bir grup toplantısı uygulamak
- c) Bitkisel ürün gelirini arttırmak
- d) Yılda en az 15 konferans düzenlemek

## A

78- Aşağıdakilerden hangisi hedeflerimizin belirlenmesindeki kriterlerden değildir?

- a) Tatmin edici
- b) Ulaşılabilir
- c) Belirgin
- d) Ütopik

79- "Silaj yapımının yetersiz olması" şeklinde belirlenen problemin çözümüne yönelik olarak belirlenecek genel amaç ifadesi aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Silaj yapımı hakkında çiftçilerin bilgilendirerek geliri artırmak
- b) 10 yıllık süre sonunda 400 çiftçinin silaj yapmasını sağlamak
- c) Silaj yapımının çiftçiler tarafından benimsenmesini sağlamak
- d) Silaj yapımının yeterli olması ile kaba yem açığının giderilerek süt veriminin artırılmasını sağlamak.

80- Tarımsal yayım ve danışmanlık faaliyetlerinde amaçların özellikleri ile ilgili aşağıdakilerden hangisi söylenemez?

- a) Uygulanacak metotlarının tipi, tasarımı ve sırası için yol göstermemelidir.
- b) İhtiyaçlar veya sorunlarla doğrudan bağlantılı olmalıdır.
- c) Hem yayımın hem de topluluğun önceliklerine ve hedeflerine uymalıdır.
- d) Kitlenin bilgi veya uygulamasının arzulan seviyesini belirlemelidir.

81- Aşağıdakilerden hangisi/hangileri temel amaçlara örnek olarak gösterilebilir?

- I. Düşük gelirli çiftçilerin gelir seviyelerinin yükseltilmesi
- II. Dekara buğday verimini 200kg'dan 300 kg'a çıkarmak.
- III. Birim alandan alınan geliri 330 TL'den 400 TL'ye çıkarmak.
- IV. Ülke hayvancılığının geliştirilmesi

- a) I-IV
- b) II-III
- c) II-IV
- d) III-IV

## A

82- Bir sonraki yılın yayım programında aşağıdakilerden hangisi bulunmalıdır?

- I. Programın uygulanacağı yer
- II. Çiftçilerin uygulamakta oldukları tarımsal faaliyetlerde gönüllü olarak yapacakları belirli değişiklikler
- III. Üretim faaliyetlerinin tarımsal yayım hizmetleri yoluyla nasıl yönlendirileceği

- a) Yalnızca II
- b) I ve II
- c) I, II ve III
- d) yalnızca III

83- Yayım programında bir sorunun nedenlerini ortadan kaldırırken, aynı zamanda muhtemelen başka bir sorunun nedenlerinden biri de ortadan kaldırılmış olabilir. Buna; .....Denir?  
Boşluğa aşağıdaki ifadelerden hangisi gelmelidir?

- a) Programın etkisi
- b) Çözümün yaygın etkisi
- c) Hedefin küçülmesi
- d) Sorunun küçülmesi

84- " Bir programda yer alan herhangi bir faaliyetin yapılma amacıdır. Pratik ve doğrudan uygulamaya dönük olan, genel amaçlara ulaşmak için yapılacak işlerin ayrıntılı tanımıdır" ifadesi neyi tanımlar?

- a) Programın genel amacı
- b) Planın genel amacı
- c) Faaliyetin amacı
- d) Çözüm önerileri

85- Görüşler üst üste konur ve buna erişmek için çabalanır ve ortak çıkarlar söz konusu ise seçilecek çatışma modu hangisidir?

- a) Rekabet
- b) Sakınma
- c) Uzlaşma
- d) İşbirliği

86- "Çatışma kaçınılmazdır, önemli olan çatışmanın ortadan kaldırılmasıdır. Çatışmanın ortadan kaldırılması bireyler arasındaki ayrımların yok edilmesi anlamına gelmektedir." yukarıdaki yaklaşım hangi çatışma yaklaşımına aittir?

- a) Klasik - geleneksel yaklaşım
- b) Neoklasik - davranışçı yaklaşım
- c) Neoklasik - geleneksel yaklaşım
- d) Modern - etkileşimci yaklaşım

87- Yetersizlik duygusu, yersiz telaş, işbirliğinden kaçınmak. Bu stres belirtileri hangi gruba girer?

- a) Fiziksel stres belirtileri
- b) Davranışsal stres belirtileri
- c) Psikolojik stres belirtileri
- d) Hiçbiri

88- Yenilikleri benimseme zamanına göre yeniliği ekonomik gereklilik ve artan baskılar sonucu benimseyen grup aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Yenilikçiler
- b) Erken benimseyenler
- c) Erken çoğunluk
- d) Geç çoğunluk

89- Aşağıdakilerden hangisi yeniliğin benimsenme sürecini olumsuz etkileyen bir yenilik özelliğidir?

- a) Nispi Üstünlük
- b) Uyumlu Olma
- c) Karmaşıklık
- d) Denenebilirlik

## A

90- Yeniliklerin benimsenme sürecinin hangi aşamasında komşuları arkadaşların ve ailenin fikirleri daha etkili olabilir?

- a) Haberdar olma (Farkında olma)
- b) İlgı duyma
- c) Değerlendirme
- d) Deneme

91- Aşağıdakilerden hangisi yetişkinlerin özelliklerinden biri değildir?

- a) Alınganlık
- b) Gerçekçi olmaları
- c) Davranış değişikliğine direnmeleri
- d) Eğitimde pasif kalmayı tercih etmeleri

92- Yetişkin eğitiminde "Kavrama" hangi alan davranışların aşamalarından birisidir?

- a) Duyuşsal
- b) Bilişsel
- c) Psiko-motor
- d) Kişisel

93- Aşağıdakilerden hangisi yetişkin eğitime engel teşkil etmektedir?

- a) Serbest ve eğlenceli bir ortam
- b) Basit ve açık bir eğitim
- c) Korku
- d) İyi bir eğitmen

94- Yetişkinlerin öğrenme özellikleri bakımından aşağıdaki ifadelerde hangisi yanlıştır?

- a) Yetişkinlerin öğrenme hızı zorlanmalıdır.
- b) Yetişkinler açısından katıldıkları eğitimin ilk birkaç günü çok önemlidir.
- c) Yetişkinlerin geçmiş deneyimleri öğrenmelerini etkiler.
- d) Öğrenme yetişkinin ilgi ve ihtiyaçlarına dayalı olmalıdır.

## A

95- Aşağıdakilerden hangisi yetişkin eğitiminde, eğitimcilerde olması gereken özelliklerden birisidir?

- a) Deneyimlere kapalı olma
- b) Yetişkinlere yönelik eğitimin tek tip olması gerektiğini savunma
- c) Katılımcıların düşüncelerine duyarlı olma
- d) Kendisini bilginin tek kaynağı olarak görme

96- Aşağıdaki ifadelerden hangisi yetişkin eğitimi için doğrudur?

- a) Öğrenme projelerine kendi tarz, yapı ve planlarını katamaz.
- b) Kendi öğrenim şekillerine kendisi karar vermez,
- c) öğrenme şeklini kolayca değiştirip daha esnek bir hale getiremez.
- d) Yetişkin kendisini, kendi öğrenim hızı ve gidişatına göre ayarlar.

97- Aşağıdakilerden hangisi yetişkin eğitiminde etkili olmayan çevresel faktörlerden biridir?

- a) Eğitim ortamının fiziki durumu,
- b) Eğitim ortamındaki yerleşme düzeni
- c) Anlatılan konuların içeriği
- d) Eğitim ortamındaki ısı ve ışık düzeni

98- Aşağıdakilerden hangisi Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğin amacıdır?

- a) Tarımsal işletme sahiplerinin bilgi, teknik ve yöntemler konusundaki ihtiyaçlarının zamanında ve yeterli düzeyde karşılanması ile ilgili usul ve esasları belirlemek.
- b) Tarımsal danışmanlık hizmeti verecek kişi ve kuruluşlara yetki verilmesi ile çalışmalarına ilişkin usul ve esasları belirlemek.
- c) Tarımsal yayım ve danışmanlık sistemi içerisinde görev alacak kişilere tarım yayımcısı ve tarım danışmanı sertifikası vermek üzere düzenlenecek merkezi sınav ile ilgili usul ve esasları belirlemek.
- d) Tarım sektörünün ve kırsal alanın, kalkınma plân ve stratejileri doğrultusunda geliştirilmesi ve desteklenmesi için gerekli politikaların tespit edilmesi ve düzenlenmesini sağlamak.



## A

99- Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğe göre aşağıdakilerden hangisi tarımsal danışmanlık hizmeti veremez?

- a) Bünyelerinde danışman istihdam eden Üniversiteler
- b) Bünyelerinde danışman istihdam eden Ziraat Odaları
- c) Tarımsal danışmanlık Vakıfları/ Dernekleri
- d) Bünyelerinde danışman istihdam eden Üretici Örgütleri

100- Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğe göre, tarımsal danışmanlık yetki belgesinin iptali ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- a) Üç yıllık dönem içinde iki defa sertifikanın/yetki belgesinin geçici olarak alıkonulması cezası ile cezalandırıldıktan sonra bu cezayı gerektiren eylemi yeniden işlemek.
- b) Danışmanlık sertifikasını/yetki belgesini herhangi bir şekilde bir başkasına kullanırmak.
- c) Başka tarım danışmanlarının ve danışmanlık hizmeti veren kuruluşların ad ve unvanlarını kullanarak sözleşme imzalamak ve hizmet vermek.
- d) Tarım danışmanlığı sertifikası veya yetki belgesinin alınması koşullarının taşınmadığının sonradan ortaya çıkması veya bu koşulları sonradan kaybetmiş olmak.

## SINAVDA UYULACAK KURALLAR

1. 24 Ekim 2010-TanmsaI Yayın ve Danışmanlık sınavı için Sınava Giriş belgesi olmayan adaylar sınava alınmayacaktır.

2. Cevap kâğıdında doldurmanız gereken alanlar bulunmaktadır. Bu alanları eksiksiz doldurunuz. Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazıda ve yapılacak bütün işaretlemelerde kurşun kalem kullanılacaktır. Tükenmez kalem ve dolma kalem kesinlikle kullanılmayacaktır.

3. Cevapların cevap kâğıdına işaretlenmiş olması gerekir. Soru kitapçığına işaretlenen cevaplar geçerli değildir.

4. Soru kitapçığımızı alır almaz, sayfaların eksik olup olmadığını, kitapçıkta basım hatalarının bulunup bulunmadığını kontrol ediniz. Soru kitapçığınızın sayfası eksik veya basımı hatalı ise değiştirilmesi için derhal Salon Başkanına başvurunuz.

Soru kitapçığında her sayfanın tepesinde basılı bulunan soru kitapçığı türünün, kitapçığın ön kapağında basılı soru kitapçığı türüyle aynı olup olmadığını kontrol ediniz. Farklı olması durumunda Salon Başkanından yeni bir soru kitapçığı isteyiniz. Soru kitapçığınızın türünün değişik olduğunu daha sonra fark ederseniz, size o zamana kadar cevaplama yaptığınız türden, hatasız bir soru kitapçığı verilmesi için Salon Başkanına başvurunuz.

Cevap kâğıdınızda, size verilen soru kitapçığının grubunu "Soru Kitapçığı Grubu" alanında ilgili yuvarlağı doldurarak belirtiniz. Salon görevlileri tarafından cevap kâğıdınızda ilgili alanın işaretlenmemesinin tespiti durumunda cevap kâğıdınız değerlendirilemeyecektir. Sizin ve salon görevlilerinin işaretledikleri kitapçık grubu arasında fark olması halinde salon görevlilerinin işaretlediği dikkate alınacaktır.

5. Cevaplamaya geçmeden önce size verilecek soru kitapçığı üzerinde ayrılan yere adınızı, soyadınızı. T.C kimlik numaranızı ve bu salonun salon numarasını yazınız. Sınav sonunda soru kitapçıkları ile cevap kâğıtları toplanacak ve sınav komisyonunca incelenecektir. Soru kitapçığınızın bir tek sayfası bile eksik çıkarsa sınavınız geçersiz sayılacaktır..

6. Cep telefonu ile sınava girmek kesinlikle yasaktır. Çağrı cihazı, telsiz vb. haberleşme araçları ile cep bilgisayarı, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu olan saat vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar-la; silah ve benzeri teçhizatla; müsvedde kâğıdı, defter, kitap, sözlük, sözlük işlevi olan elektronik aygıt, hesap cetveli, hesap makinesi, pergel, açölçer, cetvel vb. araçlarla da girmek yasaktır. Bu araçlarla sınava girmiş adaylar mutlaka Salon Sınav Tutanağına yazılacak, bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.

7. Bu sınavda verilen toplam cevaplama süresi 120 dakikadır (2 saat). Sınavın ilk 60 ve son 15 dakikası

içinde hiçbir aday dışarı çıkarılmayacaktır. Cevaplamayı süre bitmeden tamamlarsanız, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığımızı salon görevlilerine teslim ederek salonu terk edebilirsiniz. Sınav süresinin bittiği ilan edilip cevap kâğıtları ve soru kitapçıkları salon görevlileri tarafından toplanıncaya kadar yerlerinizde kalınız.

8. Sınav evrakını teslim ederek salonu terk eden aday, her ne sebeple olursa olsun tekrar sınava alınmayacaktır.

9. Sınav süresince görevlilerle konuşmak ve soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları; ayrıca, adayların birbirinden kalem, silgi vb. şeyleri istemeleri kesinlikle yasaktır.

10. Sınav sırasında kopya çeken, çekmeye kalkışan, kopya veren, kopya yapılmasına yardım edenlerin kimlikleri. Salon Sınav Tutanağına yazılacak ve bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Görevliler kopya çekmeye veya vermeye kalkışanları uyararak zorunda değildir, sorumluluk size aittir.

Adayların test sorularına verdikleri cevapların dağılımları bilgi işlem yöntemleriyle incelenecek; bu incelemelerden elde edilen bulgular bireysel veya toplu olarak kopya girişiminde bulunulduğunu gösterirse, kopya eylemine kaılan adayların cevaplarının bir kısmı veya tamamı iptal edilecektir. Cevap kâğıdınızı başkaları tarafından görülmeyecek şekilde tutmanız gerekmektedir. Bu durum sizin için son derece önemlidir.

Sınav görevlileri bir salondaki sınavın, kurallara uygun biçimde yapılmadığını, toplu kopya girişiminde bulunulduğunun tespitinde, bu salonda sınava giren adayların tümünün sınavını geçersiz sayabilir.

11. Adaylar, görevlilerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır. Görevliler, gerektiğinde oturduğunuz yerleri de değiştirebilir. Sınavımızın geçerli sayılması, her şeyden önce sınav kurallarına uymanıza bağlıdır.

Kurallara aykırı davranışta bulunanların ve yapılacak uyanlara uymayanların kimlikleri tutanağa yazılacak ve sınavları geçersiz sayılacaktır.

12. Soru kitapçıklarının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde için kullanabilirsiniz.

13. Sınav süresince, görevliler dâhil, salonda kimse sigara, pipo, puro vb. şeyleri içmeyecektir.

14. Sorulan ve bu sorulara verdiğiniz cevaplar aynı bir kâğıda yazıp bu kâğıdı dışarı çıkarmanız kesinlikle yasaktır.

15. Sınav salonundan ayrılmadan önce, soru kitapçığımızı, cevap kâğıdınızı ve Sınava Giriş Belgenizi salon görevlilerine teslim etmeyi unutmayınız.